附件：

2022年中共福建省委网信办直属事业单位公开招聘工作人员加分申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | 身份证号 | |  | |
| 岗位序号 |  | | | | | 岗位名称 | |  | |
| 联系电话 |  | | | | | 电子信箱 | |  | |
| 住址 |  | | | | | | | | |
| 加分项目及文件依据 | | | | | | | | | |
| 加分项目 | | | | 分值 | | | 文件依据 | | |
|  | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | |  | | |
| 是否享受过优惠政策被录（聘）为公务员或事业单位工作人员 | | | | | | | | |  |
| 本人根据实际情况提出加分申请，所填写的信息和所提供的证明材料真实准确。本人愿意对所提供材料的真实性负责，如有不实，取消面试、录用资格并承担相关责任。   申请人（签字）：  年   月   日 | | | | | | | | | |
| 单位审核意见 | |  | | | | | | | |

备注：

**1.签字必须由本人手签，未签字者本表无效。**

2.符合加分条件的考生如实填写，并发送到各直属事业单位邮箱。

3.资格复审之日携有效证明材料原件到指定地点办理加分申请手续，否则视为自动放弃。